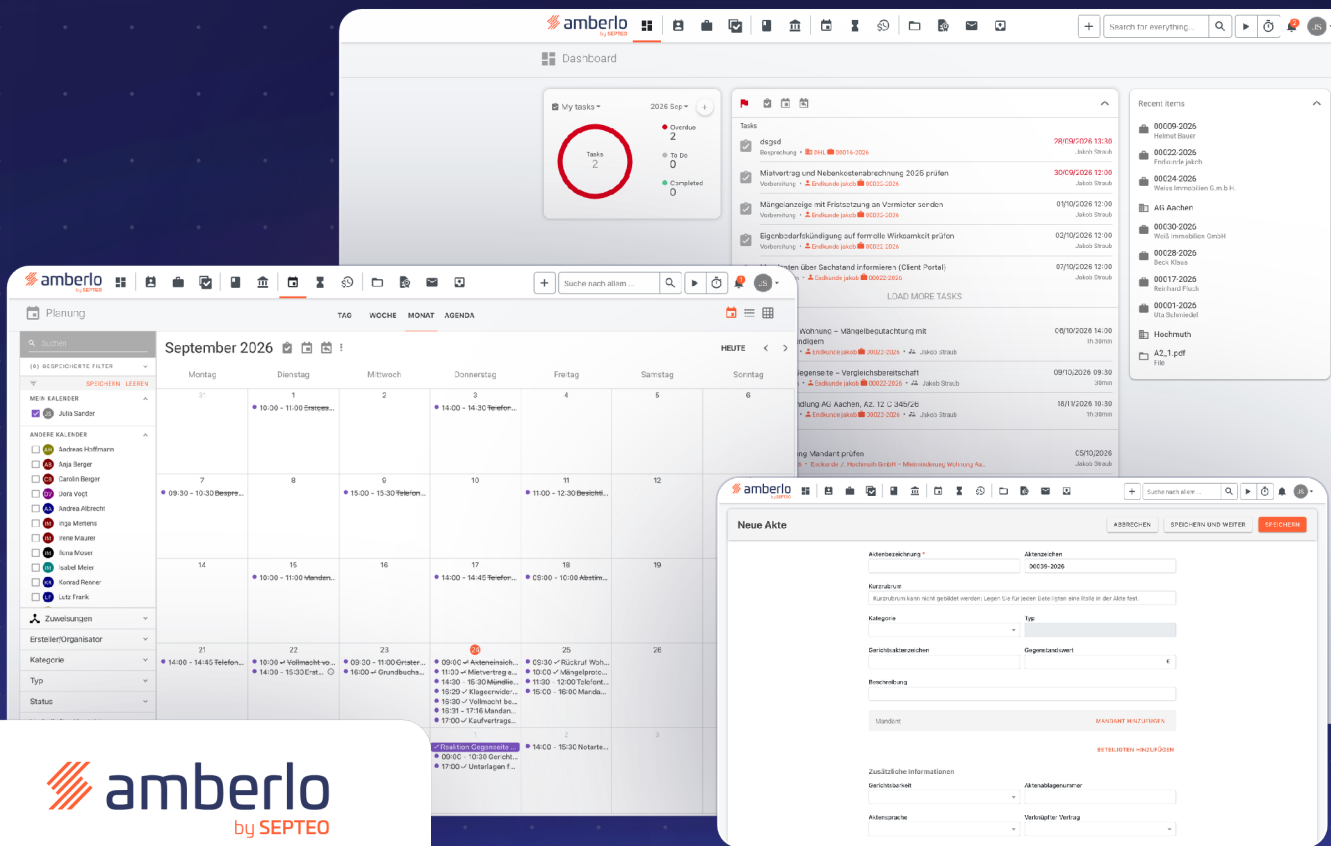


Die **Kanzlei-Cloud** für den schnellen Einstieg

Amberlo bündelt die Arbeit Ihrer Kanzlei in einer Cloud.

Akten, Kontakte, Fristen und Wiedervorlagen, Zeiterfassung, Abrechnung nach RVG, beA, E-Mail und Dokumente: alles in einem System, ohne Installation und ohne eigene Server. Amberlo läuft im Browser und als mobile App und ist auf die Anforderungen deutscher Kanzleien ausgerichtet.



The screenshot displays the Amberlo web application interface. At the top is a navigation bar with various icons and a search bar. The main content area is divided into several sections:

- Dashboard:** Shows a 'My tasks' widget with a circular progress indicator for 'Tasks 2'. Below it, a list of tasks with due dates and status indicators.
- Calendar:** A monthly view for September 2026, showing events and appointments for different users.
- Neue Akte (New Case):** A form for creating a new case, including fields for 'Aktenbezeichnung' (Case Name), 'Kategorie' (Category), 'Beschreibung' (Description), and 'Zusätzliche Informationen' (Additional Information).

Das leistet Amberlo in der Edition Standard

- Alle Informationen, Termine und Beteiligten eines Mandats direkt in der Akte.
- Zeiten und Auslagen dort erfassen, wo die Arbeit entsteht, und direkt abrechnen.
- Abrechnung nach RVG und beA direkt an der Akte.
- Betrieb, Wartung und Updates übernimmt der Anbieter.
- Fristen, Wiedervorlagen und Aufgaben im Blick, für das ganze Team.
- Kollisionsprüfung über den gesamten Kontaktbestand.
- Arbeiten im Browser oder in der App, ohne Installation und ohne eigene Server.
- Schneller Start: deutsche Vorgabewerte sind bei der Einrichtung bereits hinterlegt.

Die Editionen im Überblick

Amberlo ist in drei Editionen erhältlich. Die Übersicht zeigt, welche Funktionsbereiche jeweils enthalten sind. Hervorgehoben: Edition Standard.

Funktionsbereich	Light	Standard	Professional
Kanzleiorganisation			
Akten- und Kontaktverwaltung	●	●	●
Termine, Fristen, Aufgaben und Wiedervorlagen	●	●	●
Kollisionsprüfung	●	●	●
Dashboard und Kalender mit Teamansicht	●	●	●
Abrechnung			
Zeit- und Auslagenerfassung, Abrechnung nach Zeit und pauschal	●	●	●
Buchhaltungsexport	●	●	●
Abrechnung nach RVG mit Aktenkonto und Fremdgeld	—	●	●
Elektronische Rechnung (z. B. XRechnung, ZUGFeRD)	—	●	●
Belegexport für den Steuerberater (z. B. DATEV-Format)	—	●	●
Budgets je Akte und Mandant	—	—	●
Kommunikation und Dokumente			
E-Mail-Integration (Microsoft 365, Gmail, IMAP/SMTP)	●	●	●
beA-Integration	—	●	●
Dokumentenverwaltung in der Akte	●	●	●
Dokumentautomatisierung mit Word-Add-in	—	—	●
Vertrags- und Korrespondenzverwaltung	—	—	●
Mandantenportal	—	—	●
System			
Browser und mobile App	●	●	●
Kalendersynchronisierung (Microsoft 365, Google)	●	●	●
Rollen und Berechtigungen	●	●	●
Auswertungen mit Excel-Export	●	●	●
Pivot-Auswertungen	—	—	●
Zusatzmodule			
stp Legal Twin®: KI-Assistenz	○	○	○

● inkludiert ○ optional, gesondert buchbar — nicht enthalten

Das bietet Ihnen Amberlo:



Kanzleiorganisation

Akten, Kontakte, Termine, Fristen, Aufgaben und Wiedervorlagen

- Übersichtliche Erfassung aller mandatsbezogenen Informationen direkt in der Akte, z. B. Beteiligte, Fristen, Termine, Dokumente und Wiedervorlagen.
- Kurzübrum aus den Beteiligten der Akte.
- Dashboard und Kalender mit Teamansicht für den Überblick im Kanzleialltag.
- Globale Suche über Akten und Kontakte.



Kollisionsprüfung

- Kollisionsprüfung über den gesamten Kontaktbestand, vor und während des Mandats.
- Nachweis, wann eine Prüfung durchgeführt wurde.



Kommunikation

E-Mail und beA

- E-Mails aus Microsoft 365, Gmail oder IMAP/SMTP direkt bei Akte und Kontakt.
- beA-Integration direkt an der Akte.



Zeiterfassung und Abrechnung

- Zeit- und Auslagenerfassung in der Akte, per Timer oder mobil.
- Rechnungen und Stundennachweise, Abrechnung nach Zeit oder pauschal.
- Buchhaltungsexport.



Abrechnung nach RVG

- Gebührenberechnung nach RVG direkt an der Akte.
- Aktenkonto mit Übersicht über Forderungen, Zahlungen und Fremdgeld.
- Rechnungsstellung nach deutschen Anforderungen, einschließlich elektronischer Rechnungen (z. B. XRechnung, ZUGFeRD).
- Belegexport für den Steuerberater (z. B. im DATEV-Format).



Dokumente und Vorlagen

- Zentrale Dokumentenverwaltung in der Akte.



Auswertungen und Rechte

- Auswertungen mit Excel-Export.
- Fein steuerbare Rollen und Berechtigungen.



Amberlo Cloud

- Zugriff per Browser und mobiler App, ohne Installation und ohne eigene Server.
- Einfache Skalierung: Benutzer nach Bedarf hinzufügen.
- Kalendersynchronisierung mit Microsoft 365 und Google.
- Betrieb, Wartung und Updates durch den Anbieter.
- Speicherkontingent je nach Edition.
- Verarbeitung personenbezogener Daten auf Grundlage des Auftragsverarbeitungsvertrags (AVV).

SIE MÖCHTEN NOCH MEHR AUS AMBERLO HERAUSHOLEN?

Mit **KI** und dem stp Legal Twin®



Zusatzmodul, gesondert buchbar

- KI-gestützte Unterstützung bei Fragen, Entwürfen und Recherche direkt in Amberlo.
- Fragen zur Akte im Chat stellen: die KI nutzt den Akteninhalt als Wissensgrundlage (Case Knowledge).
- Einzelheiten regelt die Leistungsbeschreibung Case Knowledge.

Wie geht's weiter?

Mehr über Amberlo erfahren Sie auf stp.one. Gern zeigen wir Ihnen Amberlo in einer Demo.

TELEFON

+49 721 82815-0

E-MAIL

info@stp.one

HILFE

support.stp.one

Diese Übersicht beschreibt den Funktionsumfang von Amberlo in allgemeiner Form und dient der Orientierung. Maßgeblich ist der jeweils aktuelle Stand der Software. Der Anbieter entwickelt Amberlo laufend weiter und kann Funktionen ergänzen, ändern oder durch gleichwertige ersetzen. Stand: 30.09.2026.

